



Intitulé du poste : Agent de Développement

Prise de poste : 1er Décembre 2021

Mission globale et objectifs du poste

- Aide à la gestion du CREU.
- Organisation logistique et aide à l'encadrement des stages, jeunes, adultes et mixité.
- Mise en place d'actions favorisant la mixité, le développement durable et le paratriathlon
- Structuration et développement des CODEP.
- Développement de la formation Sport Santé Bien Être de la FFtri et de ces tests sur l'ensemble du territoire.
- Recherche de partenaires privés et de mécènes.
- Achat et Commande matériel
- Soutien à l'organisation de l'Épreuve internationale FFtri / Superleague
- Communication sur les réseaux sociaux et gestion de notre site internet.

Localisation Type de contrat, rémunération

- Lieu d'exécution du contrat : CROS Occitanie, 7 rue André Citroën 31130 BALMA et région Occitanie
- CDI Temps plein annualisé, période d'essai de 2 mois.
- Classification : Groupe 3 ou 4 (selon le profil et l'expérience) de la Convention Collective Nationale du Sport

Diplômes requis

- Être titulaire du permis B conforme à la réglementation
- DEJEPS Triathlon
- OU Licence STAPS Mention Triathlon
- OU Formation sur la communication et/ou l'événementiel Sportif (niveau Master)

Positionnement dans l'organigramme

- Sous l'autorité hiérarchique du Président et du Directeur de Ligue.
- En relation fonctionnelle avec le Bureau Exécutif de Ligue, le Conseil d'Administration et les Conseillers Techniques de Ligue.

Spécificité du poste

- Déplacements fréquents sur le territoire régional
- Mobilité ponctuelle sur la France métropolitaine
- Travail en soirée, le week-end et éventuellement les jours fériés

Savoir	<ul style="list-style-type: none"> ● Connaissance du milieu associatif ● Connaissance de la discipline sur le plan technique ● Connaissance de la spécificité des publics ● Connaissance des dispositifs et outils de la F.F.TRI
Savoir faire	<ul style="list-style-type: none"> ● Être capable de créer et entretenir un réseau de relation professionnelle ● Être capable d'appliquer et de faire appliquer les réglementations et plan de développement en vigueur ● Maîtriser les bases des différents outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint, outils google) ● Être en capacité de rendre compte de son activité et de se conformer aux directives. ● Savoir analyser des données et prévoir des axes de développement.
Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacité relationnelle, personne dynamique et force d'exemple ● Faire preuve de responsabilité et de conscience professionnelle ● Savoir être autonome ● Savoir travailler en équipe ● Savoir s'adapter, être rigoureux ● Être force de proposition